



12, rue Turgeon,
Ste-Thérèse (Québec)
J7E 3H3

Téléphone : (450) 437-3136
Télécopieur : (450) 437-7046
Courriel : info@centreregaindevie.ca

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE REGAIN DE VIE INC. TENUE LE 09 MARS 2021 EN VISIOCONFÉRENCE

Étaient présents : FORGUES, Marc
GUINDON, Jean-François
MAROIS, Joël
THIBAUT, Michel
LEFEBVRE, Johanne
PLEAU, Benoit
TREMBLAY, Gaston

Aussi présente : GAUDELET, Sandrine (directrice)

1. Ouverture de l'assemblée

L'ouverture de l'assemblée se fait à 19h02.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour (OJ) de l'assemblée du CA du Centre Regain de vie du 09 mars 2021, est lu par Johanne Lefebvre. Michel Thibault demande l'ajout du point Club optimiste de Ste-Thérèse au point varia. L'OJ est adopté à l'unanimité.

3. Lecture, adoption et signature du procès-verbal de l'assemblée du conseil d'administration tenue le 27 janvier 2021.

Les administrateurs ont préalablement pris connaissance du projet de procès-verbal de l'assemblée du conseil d'administration, tenue le 27 janvier 2021. Aucune correction n'y est apportée, le procès-verbal est adopté à l'unanimité et sera signé éventuellement.

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE
REGAIN DE VIE INC. TENUE LE 09 MARS 2021

4. Suivi au Procès-Verbal de l'assemblée du 27 janvier 2021

4.1 Comité Levée de fonds

Gaston Tremblay résume les activités accomplies à ce jour par le comité :

Six rencontres ont été tenues depuis novembre dernier.

Les livrables suivants ont été réalisés depuis le dernier CA :

- 82 pots de confiture à l'orange, carotte et gingembre ont été produits et distribués aux employés et concessionnaires du groupe Hamel;
- Les concessionnaires du Groupe Hamel, nous ont remis 12 500 \$ de commandite, les employés 17 623 \$ et les compagnies opérant autour du Groupe Hamel, 8 000 \$ de commandite;
- La relance du publipostage a été réalisée, la semaine dernière et nous avons obtenus de nombreux dons additionnels. On attend des réponses des municipalités de Thérèse-De Blainville;
- La vidéo de promotion a été complétée et mise en production sur la page Facebook du Centre.

Les prochaines étapes :

- La mise en place d'une publicité ciblée sur Facebook (demain PM);
- Invitation au personnel et aux membres du CA à partager cette vidéo avec leurs amis Facebook;
- Réalisation d'une carte de remerciement qui sera envoyée à l'ensemble des donateurs;

Les résultats de la campagne à ce jour sont de 85 143 \$ distribués comme suit :

Partenaires : 12 500 \$

Employés du Groupe Hamel : 17 623 \$

Commandites (argent) : 5 000 \$

Commandites (bronze) : 11 350 \$

Commandite Inox. : 2 500 \$

Dons : 1 920 \$

Les promesses de dons faites lors des appels téléphoniques de relance sont :

Commandites : 32 500 \$

Inox : 1 750 \$

L'objectif est donc déjà dépassé.

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE REGAIN DE VIE INC. TENUE LE 09 MARS 2021

4.2 Moisson Laurentides / Transport

Moisson Laurentides, a annoncé une augmentation substantielle des frais de transport et de distribution des denrées alimentaires livrées dans différents organismes des Laurentides. Les organismes ont été consultés sur la façon d'affecter cette augmentation en tenant compte ou non du kilométrage à effectuer pour les livraisons. Il a été finalement décidé que chaque organisme aura la même augmentation. Pour le Centre, cette augmentation n'est pas significative.

4.3 Résolutions Sandrine

Sandrine a eu besoin de plusieurs résolutions pour qu'elle puisse représenter le Centre auprès des différents partenaires et autorités. À ce jour, Sandrine devrait disposer de toutes les résolutions nécessaires à cet effet.

4.4 Politique de prévention du harcèlement psychologique ou sexuel et de traitements des plaintes

Sandrine a distribué la politique aux employés pour qu'ils en prennent connaissance. Lorsque le document *Règles déterminant les conditions de travail* sera approuvé par le conseil d'administration, il sera à son tour distribué et une réunion sera fixée avec les employés pour explications.

4.5 Covid-19, situation actualisée

La halte-garderie avait été réouverte parce que les orientations du MFA permettaient d'offrir des activités en présentiel afin d'intervenir plus spécifiquement auprès d'enfants vulnérables. Malheureusement notre éducatrice a dû s'absenter pour un problème de santé et il a été impossible à ce jour de lui trouver une remplaçante. On attend sous peu une date pour son retour au travail.

Un projet est en place pour mettre sur pied des cuisines collectives tenues en formule Teams. Il s'agit de ne préparer qu'un seul repas et les ingrédients seront fournis gratuitement par le Centre. Janie Martel, stagiaire, a pris en charge ce dossier.

Le distribution alimentaire se déroule toujours à l'extérieur à l'arrière du bâtiment.

La soirée du vendredi (souper SPLI) a repris mais se déroule sous forme de plat pour emporter. Le service se termine à 19h30 pour laisser le temps aux gens et aux employés d'être de retour à la maison avant le couvre-feu.

4.6 Formation au gestionnaire d'établissement alimentaire MAPAQ

Sandrine n'a pu s'inscrire qu'à la formation qui débute en septembre prochain. Heureusement, Geneviève a suivi ces cours et devrait passer son examen MAPAQ prochainement.

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE REGAIN DE VIE INC. TENUE LE 09 MARS 2021

4.7 Production feuillets d'impôts par Employeur D

C'est fait, cependant en raison d'une erreur concernant les cotisations au régime d'assurance collective, le tout n'a pu être déposé que le 3 mars dernier.

4.8 Carte de crédit

La carte de crédit du Centre au nom d'Annie Latreille a été détruite. Une nouvelle carte sera remise à Sandrine sous peu, toujours avec une limite de crédit de 5 000 \$.

4.9 Suivi SPLI

Une demande de subvention COVID de 35 830 \$ a été déposée au programme SPLI. Les dépenses envisagées et admissibles sont les suivantes : ordinateurs portables, licence Zoom, achat sacs d'épicerie en papier, aide au logement (remboursement loyer en retard, nuits à l'hôtel,...); fonds santé (soins dentaires, lunettes,...); transport (billets autobus différents secteurs, coupon taxi,...).

4.10 Suivi reddition de compte SPROTT

La reddition de compte de l'entente SPROTT a été faite et expédiée. Une deuxième demande a maintenant pu être déposée. Une somme de 62 322,45 \$ a été demandée, notamment pour engager une personne pour aider à la distribution alimentaire, l'absence des bénévoles qui participaient avant la crise COVID se fait durement sentir. On a également refait une demande de cartes d'achat d'épicerie pour bonifier ce qui est donné à la distribution.

4.11 Offre cartes cadeaux par l'attaché politique d'Éric Girard

Sandrine a déposé une demande de 13 000 \$ pour l'achat de cartes cadeaux d'épicerie et de pharmacie.

4.12 Facture Vidéotron à surveiller

C'est réglé, nous avons obtenu le crédit qui était attendu en rapportant les équipements Vidéotron qui ne nous appartenaient pas.

5. Gestion administrative

5.1 Proposition : Règles déterminant les conditions de travail du Centre

Le comité sur les conditions de travail avait distribué aux autres administrateurs du conseil d'administration (CA) un projet concernant les conditions de travail du Centre. Marc Forgues avait mentionné vouloir faire des remarques avant son adoption par le CA, mais ne pouvait être présent lors de notre dernière assemblée du 27 janvier dernier.

Comme il s'agit de remarques qui seraient longues à présenter lors d'un CA, une rencontre sera tenue dans les prochains jours en présence de Marc, Sandrine et Johanne. À la suite de cette rencontre les modifications proposées, le cas échéant, seront partagées avec les autres membres du comité. Si cela

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE REGAIN DE VIE INC. TENUE LE 09 MARS 2021

s'avérait nécessaire, une nouvelle version de la politique serait diffusée auprès des autres administrateurs.

5.2 Évaluation des employés

L'évaluation des employés qui devait être faite au plus tard le 31 mars 2021, devra être reportée au mois de septembre 2021. Sandrine, qui n'est en poste que depuis la mi-janvier 2021, ne pourrait valablement procéder à cette évaluation avant cette date.

5.3 Projet cuisines collectives virtuelles

Le sujet a été traité au point 4.5 précédent.

5.4 Fin contrat PassAction Lyne

Le premier avril prochain, Lyne Beauséjour terminera avec succès le programme PassAction de cinq ans qu'elle a réalisé au Centre. Sandrine verra à chercher une nouvelle personne qui pourrait la remplacer aux cuisines collectives. Elle a sollicité à cet effet les employés du Centre et son réseau chez Dimension Travail.

5.5 Congés maladie et fermeture de la H-G

Lucie Duperron a annoncé un retour au travail probable le 16 mars prochain. Voir le point 4.5 plus haut.

5.6 Recherche de bénévoles

En raison de la COVID, nous avons perdu la majorité de nos bénévoles, notamment parce qu'elles faisaient partie de la population à risque car plus âgées. Nous sommes toujours à la recherche de personnes qui pourraient s'impliquer à plus long terme.

6. Gestion financière

6.1 Don ordinateurs Simon Hénaire

Joël Marois est toujours en contact avec Simon Hénaire qui offre des services informatiques pour les entreprises. Comme il lui arrive d'avoir en main des ordinateurs qu'il devrait envoyer au recyclage, il a offert de les remettre à Joël pour qu'il les distribue à des usagers du Centre.

De fait Joël a déjà commencé et il prend soin de les donner à des usagers qu'il sait être intéressés et fiables. Pour avoir accès à internet, les usagers partagent souvent un service de distribution avec un de leurs voisins. Les ordinateurs donnés ne disposent pas tous de cartes réseaux sans fil. Monsieur Hénaire pourrait en installer sans frais si nous lui émettions un reçu de charité. Nous allons vérifier avec la comptable pour voir si c'est possible surtout que ces cartes seraient données aux usagers et ne demeureraient pas une propriété du Centre.

6.2 Dépôt demande de financement SPLI

Voir le paragraphe 4.9 ci-dessus.

6.3 Dépôt demande de financement Second Harvest

Voir le paragraphe 4.10 (SPROTT) ci-dessus.

6.4 Recherche de commandites pour rénovations du sous-sol et fenêtres du Centre

Sandrine est en recherche de commandites pour remplacer les fenêtres du Centre et pour aménager le sous-sol.

En ce qui concerne le sous-sol, on doit optimiser l'espace, ne serait-ce que pour ne pas laisser des boîtes de nourritures au sol, ce qu'interdit le MAPAQ. Aussi le projet de convoyeur pour la réception des boîtes provenant de Moisson, devra, pour ne pas nuire à cet objectif d'optimisation, occuper le moins d'espace possible, lorsqu'il n'est pas utilisé. De plus, il arrive que l'espace de nos congélateurs ne permette pas d'entreposer toute la nourriture reçue qui doit y être conservée.

Sandrine fait remarquer que les tuyaux qui transportent l'eau du système de chauffage sont situés au plafond de l'espace de travail qui est déjà trop bas, ce qui implique que des personnes, employés ou usagers s'y frappent la tête. Or le système de chauffage aux gaz naturel est assez récent et le remplacer par un système électrique semble, à première vue, déraisonnable. À tout hasard, Jean-François suggère à Sandrine d'inviter Alain Meilleur électricien à venir donner son avis et à déposer une estimation des coûts qui devraient être envisagés pour une installation d'un chauffage à plinthes électriques.

Jean-François Guindon, qui a travaillé sur la transformation de la cuisine, viendra voir ce qu'il en est.

Le paragraphe suivant ne fait pas partie du PV, je l'ai écrit pour vérifier ce qui y est indiqué :
N.B. Puisque le Centre a reçu une subvention de Gaz Métro pour se convertir au gaz naturel, on doit vérifier au préalable s'il n'est pas lié dans le temps avec le fournisseur Énergir, voir le lien : <https://www.energir.com/fr/affaires/etudes-de-cas/tous/centre-regain-de-vie/>

6.5 Compresseur frigo

Étant donné le bruit et la chaleur qui se dégage du compresseur, et l'espace non-protégé qu'il occupe, nous le ferons installer sur le mur extérieur du côté nord-ouest. Il faudra vérifier avant s'il y a des obligations relativement aux règlements d'urbanisme de la ville de Ste-Thérèse, notamment si un permis est requis. Le projet évalué à environ 1600 \$, sera exécuté pour la somme de 700 \$ avec émission d'un reçu de charité.

6.6 Suivi budgétaire au 28 février 2021

Gaston Tremblay présente les résultats financiers au 28 février 2021. Les faits saillants en sont :

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE
REGAIN DE VIE INC. TENUE LE 09 MARS 2021

- Le solde du compte de chèque au 31 janvier 2021 était de 68 300 \$ et celui du compte d'épargne de 100 853 \$. Au 28 février 2021, ils étaient respectivement de 73 500 \$ et de 100 873 \$.
- Au 9 mars 2021, le solde du compte de chèque était de 75 553 \$ et celui du compte d'épargne de 100 873 \$.
- Les revenus du mois de janvier 2021 ont été de 34 479 \$ et les dépenses de 46 123 \$ pour un déficit d'opération de 11 643 \$. Alors que les revenus du mois de février 2021 ont été de 43 647 \$ et les dépenses de 29 227 \$ pour un déficit d'opération de 14 420 \$.
- Après 11 mois d'opération, nous avons reçu 100 % des revenus budgétés et nous avons encourus 95% des dépenses budgétées.

Si la tendance se maintient, nous devrions terminer l'exercice avec un déficit de 36 385 \$ vs un déficit budgété de 82 579 \$, donc un gain de 46 194 \$.

Il est à noter que les revenus projetés de la présente campagne de financement ont été augmentés à 84 243 \$. Tout excédent de ce montant viendra affecter de façon positive, la performance globale de l'exercice financier.

L'impact du remplacement de Lucie Duperron n'a pas été inclus dans ces projections.

Au 31 mars 2021, le solde de nos avoirs bancaires devrait être de 181 538 \$.

7. Varia

7.1 Club Optimistes de Sainte-Thérèse.

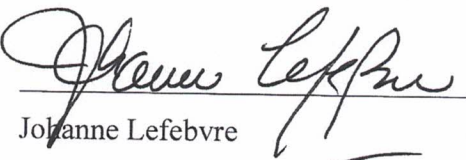
Le Club Optimistes de Sainte-Thérèse tient une campagne de financement Forfait de Pâques chocolaté pour remplacer l'activité Cabane à sucre qui ne peut être tenue. Michel enverra à Sandrine le lien pour diffusion.

8. Date du prochain CA

La prochaine assemblée sera tenue le mardi 20 avril 19h00.

9. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est faite à 21h10.


Johanne Lefebvre
Présidente


Marc Forgues
Secrétaire

